

МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ С. П. КОРОЛЬОВА

ЗАТВЕРДЖУЮ
Начальник військового інституту,
генерал-майор  О. ЛЕВЧЕНКО
" 26 " 08 2020 року



ПОЛОЖЕННЯ
про порядок визнання
в Житомирському військовому інституті імені С. П. Корольова
результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті

Ухвалено вченою радою Житомирського
військового інституту імені С. П. Корольова
Протокол від 26 серпня 2020 року № 14

м. Житомир
2020

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про порядок визнання в Житомирському військовому інституті імені С. П. Корольова результатів навчання, отриманих у неформальній та інформальній освіті (далі – Положення) є нормативним документом Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова (далі – ЖВІ) і визначає порядок визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та інформальної освіти, в системі формальної освіти ЖВІ.

1.2. Положення розроблено на основі Закону України "Про освіту".

1.3. Неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

1.4. Інформальна освіта (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

1.5. Право на визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти ЖВІ.

2. ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ У НЕФОРМАЛЬНІЙ ТА ІНФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ

2.1. Визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті дозволяється для дисциплін, які починають викладатися з другого семестру. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який передує семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми (ОП) передбачено вивчення дисципліни, що перераховується.

2.2. Визнання результатів навчання у неформальній та інформальній освіті розповсюджується лише на обов'язкові дисципліни ОП, оскільки вибіркові дисципліни здобувач може обирати самостійно з широкого переліку, що дає йому змогу вивчати те, чого він ще не знає.

2.3. ЖВІ може визнати результати навчання у неформальній та інформальній освіті в обсязі не більше 10% від загального обсягу конкретної ОП.

2.4. Визнання результатів навчання, набутих у неформальній або інформальній освіті, повинно передбачати такі обов'язкові етапи:

здобувач вищої освіти звертається із заявою (рапортом) до начальника ЖВІ з проханням про визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті. До заяви (рапорту) можуть додаватися будь-які документи (сертифікати, свідоцтва, освітні програми тощо), які підтверджують ті результати навчання, які здобувач отримав;

рішенням начальника ЖВІ або його заступника з навчальної та наукової роботи створюється комісія, яка визначає можливість визнання, форми та строки проведення атестації для визнання результатів навчання, набутих у неформальній або інформальній освіті. До комісії входить заступник

начальника факультету з навчальної та наукової роботи, начальник випускової кафедри або гарант освітньої програми, на якій навчається здобувач; провідні науково-педагогічні працівники, які викладають дисципліни, що пропонуються до перезарахування на основі визнання результатів навчання у неформальній або інформальній освіті;

проведення атестації для визнання результатів навчання набутих у неформальній або інформальній освіті.

2.5. Комісія розглядає надані документи, проводить співбесіду із здобувачем та, або перезараховує результати навчання, або призначає атестацію.

2.6. Якщо комісія вважає за необхідне провести атестацію, то здобувача ознайомлюють з програмою навчальної дисципліни та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. В такому випадку здобувачу дається 10 робочих днів для підготовки до атестації. Комісія виставляє підсумкову оцінку за шкалою ЄКТС. Якщо здобувач отримав менше 50 балів, то йому не зараховуються результати навчання у неформальній або інформальній освіті.

2.7. За підсумками роботи комісія формує протокол, у якому міститься висновок про зарахування чи не зарахування відповідної дисципліни.

2.8. При перезарахуванні навчальної дисципліни відповідно до рішення комісії до навчальної картки здобувача вносяться: назва дисципліни, загальна кількість годин/кредитів, оцінка та підстава щодо перезарахування (номер протоколу). Здобувач звільняється від вивчення перезарахованої дисципліни у наступному семестрі.

2.9. У разі негативного висновку комісії щодо визнання результатів навчання здобувач має право звернути з заявою про апеляцією до начальника ЖВІ. Начальник ЖВІ своїм наказом створює апеляційну комісію у складі заступника начальника інституту з навчальної та наукової роботи, начальника навчального відділу, начальника факультету та науково-педагогічних працівників випускової кафедри, які не входили до комісії. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги приймає обґрунтоване рішення про повне або часткове задоволення скарги чи про залишення поданої скарги без задоволення.

2.10. Здобувач має бути ознайомлений з програмою навчальної дисципліни, критеріями оцінювання та засобами вимірювання, які виносяться на підсумкове оцінювання, а також правилами оскарження результатів.

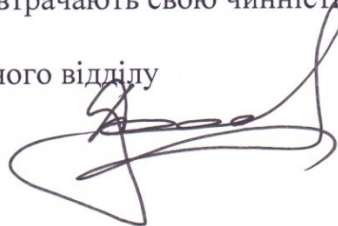
2.11. Не здійснюється визнання результатів навчання набутих у неформальній або інформальній освіті, здобутих до початку навчання на певному освітньому рівні.

3. ВНЕСЕННЯ ЗМІН І ДОПОВНЕНЬ ДО ПОЛОЖЕННЯ

3.1. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Положення, відповідні пункти Положення втрачають свою чинність і вступають у дію внесені зміни.

Начальник навчального відділу

полковник



Р. ДЗЮБЧУК