



МІНІСТЕРСТВО ОБОРОНИ УКРАЇНИ
ЖИТОМИРСЬКИЙ ВІЙСЬКОВИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ С. П. КОРОЛЬОВА

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник військового інституту
генерал-майор *О. Левченко* О. ЛЕВЧЕНКО

“ *12* ” *Вересня* 2019 року

ПОЛОЖЕННЯ
про порядок та умови вибору
вибіркових дисциплін здобувачами вищої освіти
Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова

Ухвалено вченою радою Житомирського
військового інституту імені С. П. Корольова
Протокол від 12 вересня 2019 року № 1

м. Житомир
2019

1.1. Положення про порядок та умови вибору вибіркових дисциплін здобувачами вищої освіти Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова (далі - Положення) розроблено відповідно до пункту 15 статті 62 Закону України "Про вищу освіту" та визначає процедуру вибору здобувачами вищої освіти Житомирського військового інституту імені С. П. Корольова (далі - ЖВІ) блоку вибіркових навчальних дисциплін, передбачених відповідною освітньою програмою, навчальними планами підготовки бакалаврів (магістрів), в обсязі, що відповідає навчальному плану та передбаченому для відповідного ступеня вищої освіти.

1.2. Навчальні дисципліни за вибором здобувача вищої освіти - це дисципліни, які вводяться кафедрами ЖВІ з метою задоволення освітніх потреб здобувачів вищої освіти, підвищення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, врахування регіональних потреб тощо. Вибіркові дисципліни професійно-практичної підготовки та дисципліни спеціалізації надають можливість здійснення поглибленої підготовки за спеціальностями (спеціалізаціями), що визначають характер майбутньої діяльності здобувачів вищої освіти.

1.3. Реалізація вільного вибору дисциплін здобувачами вищої освіти передбачає вибір окремих дисциплін з переліку на відповідний навчальний рік.

1.4. Начальники (завідувачі) відповідних кафедр, що пропонують вибіркові дисципліни, забезпечують підготовку програм та робочих програм навчальних дисциплін, методичних та організаційних матеріалів, необхідних для вивчення вибіркових дисциплін.

1.5. Перелік, обов'язкова кількість для вивчення та обсяг вибіркових дисциплін для конкретного семестру вказана в навчальному плані.

1.6. Вивчення вибіркових дисциплін починається з другого курсу.

1.7. Перелік вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік може змінюватись.

1.8. Вивчення вибіркових дисциплін здобувачами вищої освіти ЖВІ здійснюється таким же чином, як і обов'язкових навчальних дисциплін.

1.9. Кожен учасник освітнього процесу ЖВІ має право надавати пропозиції щодо внесення змін та доповнень до даного Положення. Дані пропозиції узагальнюються та перевіряються на відповідність нормативно-правовим документам навчальним відділом ЖВІ та розглядаються вченою радою ЖВІ. Після затвердження даних пропозицій вносяться відповідні зміни до Положення та доводяться до всіх учасників освітнього процесу ЖВІ.

2. Процедура вибору здобувачами вищої освіти блоку вибіркових навчальних дисциплін

2.1. Кількість вибіркових дисциплін на наступний навчальний рік, кількість годин на їх вивчення, форми контролю визначаються робочим навчальним планом спеціальності (спеціалізації), за якою навчається здобувач вищої освіти.

2.2. Навчальний відділ:

до 05 вересня поточного навчального року доводить до начальників факультетів перелік вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік; здійснює розрахунок навчального навантаження відповідних кафедр; складає розклад занять з урахуванням вибраних здобувачами вищої освіти дисциплін.

2.3. Начальники факультетів:

до 15 вересня поточного навчального року організують доведення до здобувачів вищої освіти перелік вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік та нормативні вимоги щодо їх вивчення;

на підставі поданих заяв (рапортів) складають списки здобувачів вищої освіти та формують їх у групи (не менше 35% осіб для дисциплін загальної та професійної підготовки) для вивчення відповідної вибіркової дисципліни. У разі, якщо для вивчення окремої вибіркової дисципліни не сформувалась група з мінімальною кількістю здобувачів вищої освіти, то доводиться перелік вибіркового дисциплін, що не будуть вивчатись. Після цього здобувач вищої освіти протягом тижня повинен обрати іншу дисципліну, для вивчення якої сформувалась (чи формується) кількісно достатня навчальна група;

надають до навчального відділу у строк до 01 лютого поточного навчального року перелік обраних здобувачами вищої освіти вибіркового дисциплін, які будуть вивчатися у наступному навчальному році.

2.4. Вибір дисциплін здобувачами вищої освіти здійснюється шляхом подання письмової заяви (рапорта) на ім'я начальника факультету до 10 січня поточного навчального року.

2.5. Заява (рапорт) зберігається в навчальній частині факультету протягом усього терміну навчання здобувача вищої освіти.

2.6. Здобувач вищої освіти, який не визначився з переліком вибіркового дисциплін та не подав заповнену заяву у визначені терміни, буде включений до групи для вивчення тих дисциплін, які визначить начальник факультету.

2.7. Обрані дисципліни вносяться до робочих навчальних планів і визначають навчальне навантаження кафедр на навчальний рік.

2.8. Після остаточного формування і погодження навчальних груп з вивчення вибіркового дисциплін, інформація про вибірково дисципліни вноситься до індивідуального навчального плану здобувача вищої освіти. З цього моменту вибірково дисципліна стає для здобувача вищої освіти обов'язковою.

2.9. Індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти розробляється на навчальний рік на підставі робочого навчального плану і включає всі нормативні навчальні дисципліни та вибірково навчальні дисципліни, обрані ним, з обов'язковим дотриманням нормативно встановлених термінів підготовки фахівця певного рівня вищої освіти, з урахуванням структурно-логічної послідовності вивчення навчальних дисциплін, що визначають зміст освіти за певною спеціальністю (спеціалізацією), та системи оцінювання (підсумковий контроль знань, атестація випускника).

3. Навчально-методичне забезпечення вибіркового навчальних дисциплін

3.1. Викладання вибіркового навчальних дисциплін можуть здійснювати всі кафедри ЖВІ за умови наявності відповідного кадрового, навчально- методичного та інформаційного забезпечення, що є свідченням спроможності кафедри оперативно задовольнити потреби здобувачів вищої освіти для створення індивідуальної освітньої траєкторії навчання за обраними спеціальностями.

3.2. Кафедри, які забезпечують викладання вибіркового дисципліни:

подають до 01 жовтня кожного навчального року до навчального відділу

робочі програми кожної вибіркової навчальної дисципліни, оформлені відповідно до нормативної бази, яка існує в ЖВІ;

для забезпечення принципу конкурентності при виборі здобувачами вищої освіти вибіркового дисциплін, які викладаються на кафедрі, науково-педагогічні працівники кафедри у вільний від аудиторних занять час проводять відповідні презентаційні заходи (читають оглядові лекції, готують інформаційні матеріали, що можуть бути розміщені на стендах кафедри та сайті ЖВІ тощо).

3.3. Перелік вибіркового навчальних дисциплін періодично переглядається та оновлюється відповідно до сучасних вимог.

3.4. Пропозиції щодо змін до переліку вибіркового навчальних дисциплін на наступний навчальний рік формуються начальником (завідувачем) відповідної кафедри до 01 жовтня поточного навчального року.

3.5. Зміни до переліку вибіркового дисциплін на наступний навчальний рік розглядаються на засіданні методичної ради ЖВІ. Після схвалення методичною радою ЖВІ, перелік вибіркового дисциплін подається на затвердження до вченої ради ЖВІ, після чого вносяться зміни до навчальних планів.

3.6. При розгляді змін до переліку вибіркового навчальних дисциплін обов'язково аналізується забезпечення кафедри щодо можливості організації освітнього процесу високої якості. Основними критеріями є: кадрове забезпечення (науковий ступінь, вчене звання НПП, підвищення кваліфікації, досвід викладання дисципліни); навчально-методичне забезпечення (підручники, навчальні посібники, методичні рекомендації); матеріально- технічне забезпечення.

4. Індивідуальний навчальний план здобування вищої освіти та результати його виконання.

4.1. "Індивідуальний навчальний план здобування вищої освіти та результати його виконання" (далі - ІНП) - є робочим навчальним документом,

який формується на основі навчального плану, затвердженого начальником ЖВІ, з метою індивідуалізації навчального процесу – максимального урахування індивідуальних потреб здобувачів вищої освіти щодо своєї фахової підготовки та вимог ринку праці.

4.2. Формування ІНП здійснюється на підставі переліку навчальних дисциплін на основі структурно-логічної схеми підготовки фахівців, включає обов'язкові та вибіркові дисципліни, передбачені навчальним планом.

ІНП відображає структурно-логічну схему підготовки фахівця за певною спеціальністю (спеціалізацією), обсяги навчального навантаження здобувачів вищої освіти з аудиторної і самостійної роботи та містить інформацію про форму підсумкового семестрового контролю.

4.3. ІНП охоплює увесь перелік навчальних дисциплін, які вивчаються протягом усього терміну підготовки за відповідним ступенем вищої освіти (бакалавр, магістр) у розрізі років (семестрів).

4.4. Здобувач вищої освіти несе персональну відповідальність за виконання ІНП.

4.5. Трудомісткість усіх видів навчальної роботи в навчальному плані встановлюється в кредитах ЄКТС (1 заліковий кредит = 30 академічних годин). Сумарна трудомісткість навчальної роботи з дисциплін, що включені до ІНП, у кожному семестрі має складати, як правило, 30 кредитів ЄКТС (60 кредитів на навчальний рік).

4.6. Обсяг вибіркового навчальних дисциплін становить не менше 25% загальної кількості кредитів ЄКТС; обсяг вибіркового дисциплін професійної підготовки – не більше 75 % кількості кредитів усієї варіативної компоненти.

4.7. Зміни до варіативної складової ІНП на наступний навчальний рік здобувач вищої освіти може ініціювати за заявою на ім'я начальника факультету до 15 травня поточного навчального року в тому випадку, якщо він ще не почав опанування певної дисципліни, вивчення якої розраховано на декілька семестрів, або пакету дисциплін, що логічно пов'язані між собою за змістом.

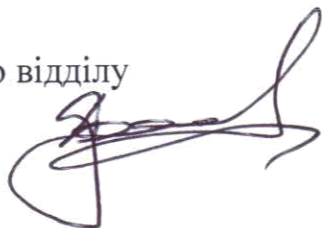
Зміни, внесені до ІНП, затверджуються підписом начальника факультету.

4.8. Заповнення ІНП відбувається на навчальний рік, перед його початком. До ІНП записуються навчальні дисципліни відповідно до робочого навчального плану, він підписується здобувачем вищої освіти і начальником факультету.

4.9. При затвердженні ІНП на наступний навчальний рік враховується фактичне виконання здобувачем вищої освіти ІНП попередніх навчальних років.

Начальник навчального відділу

полковник



Р. ДЗЮБЧУК